MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR ve BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNCE HER HAFTA PAZARTESİ GÜNLERİ ÇIKARILIR İLGİLİ MAKAM VE MÜESSESELERE PARASIZ GÖNDERİLİR.

T. C.
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI
TEBLİĞLER DERGİSİ

YILLIK ABONESİ 1000 KURUŞTUR ABONE TUTARI MALSANDIKLARINDAN BİRİNE YATIRILMALI VE ALINACAK MAKBUZ MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNE GÖNDERİLMELİDİR.

CİLT: 34 | 8 MART 1971 | SAYI: 1647

Talim ve Terbiye Kurulu Kararları:

Karar s.: 9 Karar t.: 9-1-1971

Konu: Özel Dersaneler Tip Yönetmeliğinin kabulü h.

Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğünün çalışmalarında sür'at ve tasarruf sağlayıcı rasyonel bir çalışmayı gerçekleştirmek amaciyle Organizasyon ve Metod Müdürlüğü ile işbirliği yapılarak hazırlanan, Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğü ifadeli Bakanlık Makamının 21-4-1970 gün ve 6011 sayılı mucip emirleriyle teklif ve havale buyurulan «Özel Dersaneler Tip Yönetmeliği»nin bağlı örneğine göre kabulü hususu Bakanlık Makamının tasvibine arzı kararlaştı.

Uygundur.
9/1/1971
Akif TUNCEL
Millî Eğitim Bakanı y.
Meslekî ve Teknik Öğretim
Müsteşarı

ÖZEL DERSHANELER YÖNETMELİĞİ

BÖLÜM I

Amaç - Kapsam - Tanım

Madde 1 — *Amaç:* Bu yönetmeliğin amacı 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 1. maddesinde belirtilen Özel Dershanelerin; kurum açma, öğretime başlama, yönetici ve öğretmenlerine çalışma izni verilmesi, teftiş ve denetimi, yönetici ve öğretmenlerinin çalışma izinlerinin iptal edilmesi, kapatılması gibi işlemlerin esaslarını düzenlemektir.

Madde 2 — *Kapsam:* Bu yönetmeliğin kapsamına 3. maddede tanımlanan özel dershaneler girer.

Madde 3 — *Tanım:* Özel dershane, İlk ve Orta Dereceli okulların öğrencilerini yetiştirmek için T. C. uyruklu gerçek kişiler, özel hukuk tüzel kişileri (Dernek, tesis ve ticaret şirketleri gibi) veya Özel Hukuk hükümlerine göre idare edilen sair tüzel kişiler (İktisadî Devlet Teşekkülleri gibi) tarafından açılmış bulunan bir özel öğretim kurumudur.

Kendi personelini yetiştirmek için özel ve resmî kurumlarca (Bankalar, Genel Müdürlükler, Bakanlıklar), Özel Yönetmeliğine göre Okul Aile Birliklerince, öğrencilerini yetiştirmek üzere okul idarelerince açılan kurslar bu yönetmelik hükümleri dışındadır.

BÖLÜM II

Kurucu - Kurum Açma İzni ve Şartları

Madde 4 — *Kurucu:* Adına kurum açma izni belgesi düzenlenen ve kurumun sahibi bulunan gerçek kişi veya tüzel kişinin temsilcisidir.

Madde 5 — *Kurum Açma İzni ve Şartları:* Özel dershane açmak için önce kurum açma izni alınır. Bu izin aşağıda belirtilen usul ve şartlarla Valilikçe verilir.

Madde 6 — Özel dershane açacak gerçek kişilerle özel hukuk Tüzel kişilerinin temsilcileri bir dilekçe ile Valiliğe başvurur. (Örnek:1)

Bu dilekçeye şu belgeler eklenir.

A — Kurucunun, kurulculuk şartlarını taşıdığına dair belgeler:

1 — Türkiye Cumhuriyeti uyruğunda olduğuna dair belge (Kurucunun nüfus tezkeresi örneği usulüne göre tasdik ettirilmiş olmalı.)

2 — Medeni hakları kullanma ehliyetine sahip olduğuna dair Hükümet Tabibi veya Sağlık Ocağından alınmış sağlık raporu.

3 — Ağır hapsi gerektiren veya yüz kızartıcı bir suçtan mutlak surette, yahut kasdî bir cürümden dolayı 6 ay veya daha fazla hapis cezası ile mahkum edilmemiş olduğuna dair savcılıktan alınmış iyi hal kağıdı, ·

4 — Kurucu temsilci ise, temsilciliğini belirtir, noterden alınmış belge.

B — Binanın bina şartlarını taşıdığına dair belgeler:

(Valilik binanın, dershane olabilme şartlarını (Ek: 1) e göre ilgili makamlara tesbit ettirir ve belgelendirir.)

1 — Binanın standartlara uygunluğu, sağlamlığı, sağlığa elverişli olduğu emniyetli bir yer olduğu, yangına karşı tedbir alınmış bulunduğu, her dersilk ve bütün bina için ayrı ayrı öğrenci kontenjanı, Millî Eğitim Müdürlüğü, Sağlık ve Sosyal Yardım Müdürlüğü, Bayındırlık Müdürlüğü, Emniyet Müdürlüğü ve Belediye İtfaiye ilgililerince hazırlanmış raporlarla belirtilir.

2 — Kurucu, dershane binasının tapu ile maliki ise; tapu senedi örneğine sözleşme ile intifa hakkına sahip ise, noterden tasdikli ve tapuya şerh konmuş en az bir yıllık kira sözleşmesi.

3 — Dershane bina katında açılacaksa, 634 sayılı kat mülkiyetine dair kanunun 24. maddesinin 2. fıkrası gereğince kat malikleri kurulunun izin belgesi.

C — Kurucunun en az 5000 lirasının varlığına dair Bankadan alacağı belge.

Kurucu ve binaya ait belgeler tamamlanıp incelendikten ve yukarıda açıklanan şartların mevcut olduğuna kanaat getirildikten sonra kurucuya Valilikçe kurum açma izni verilir. Örnek (2)

Madde 7 — Dershaneye kurum açma izninin verildiğine dair (Örnek 3 deki) ilân metni tebliğler dergisinde yayımlanmak üzere, Valilikçe (Örnek 3 deki metne uygun olarak) bir yazı ile birlikte Millî Eğitim Bakanlığı Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürlüğüne gönderilir.

Ayrıca kurucu tarafından da Mahalli gazetede ilân edilir.

BÖLÜM III

Öğretime başlama izninin verilmesi

Madde 8 — Bir Özel Dershanede öğretime başlayabilmek için öğretime başlama izni alınır. Bu izin kurum açma izni almış kurucuya aşağıda belirtilen usul ve şartlarla Valilikçe verilir.

A — Kurucu, Dershanede öğretime başlama hazırlıklarının tamamlandığını belirtilen bir dilekçe ile Valiliğe başvurur. Örnek (4)

Bu dilekçeye ikişer örnek olmak üzere şu belgeler eklenir. Birer örnekleri öğretime başlama izni ile birlikte tasdik edilerek kurucuya verilir. Diğerleri dosyasında saklanır.

1 — Dershaneye ait ders araç ve gereç listesi, (Ek: 2)

2 — Yönetici ve öğretmen tayin fişleri. (Örnek: 5)

3 — Resmî görevi olmayan öğretmenlerin diplomalarının aslı. (Öğretime başlama izni ile birlikte kuruma iade edilir.)

4 — Millî Eğitim Bakanlığınca kabul edilmiş tek tip yönetmelik Millî Eğitim Müdürlüğünce tasdik edilerek iade edilir. (Ek: 3)

5 — Kurum açma izin kâğıdı sureti (Örnek: 2) (1 adet).

6 — Kurum açma izni verildiğinin ilân edildiği mahallî gazete (1 adet).

B — Hazırlıkların tamamlandığı, dershanenin öğretime hazır belirtilen araç ve gereçlerin mevcut olduğu, bir İlköğretim Müfettişi veya Millî Eğitim Müdür Yardımcısı tarafından yerinde görülerek raporla belirtilir.

C — Yönetici ve öğretmenlerin bu yönetmelikte belirtilen şartları taşıyıp taşımadığı incelenir.

Belirtilen hususların tam ve uygun olduğu anlaşıldıktan sonra öğretmen tayinleri yapılır ve tayinlerle birlikte öğretime başlama izni verilir. (Örnek: 7)

Öğretime başlama izini alan kurucu (Örnek: 9 daki) kurum açma ve öğretime başlama izni ile kurucu ve sorumlu müdürün ve kurucunun diğer durumlarını belirten ruhsatnameden resmî kayıtlara uygun 3 nüsha düzenleyip ilgili mercilere imza ve tasdik edilerek bir nüshası kurucunun, bir nüshası ilin dosyasında saklanmak üzere alıkonur, üçüncü nüshası Valilikçe Millî Eğitim Bakanlığı Özel Öğretim Kurumları Genel Müdürlüğüne gönderilir.

Madde 9 — Dershaneye öğretime başlama izninin verildiğine dair ilân tebliğler dergisinde yayımlanmak üzere Valilikçe bir yazı ile birlikte Millî Eğitim Bakanlığı Yayımlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürlüğüne gönderilir. (Örnek: 8)

Ayrıca kurucu tarafından da (Örnek: 8 deki metne uygun olarak) mahallî gazetede ilân edilir.

BÖLÜM IV

Dershanenin yönetimi ve Müdürü

Madde 10 — Özel Dershane Valiliğe karşı sorumlu bir müdür tarafından yönetilir. Müdür dershanenin her türlü işlerinde birinci derecede sorumludur.

Madde 11 — Gerekli nitelikleri taşıyan kurucu dershanenin müdürü de olabilir.

BÖLÜM V

Yönetim ve Öğretim Elemanlarının Nitelikleri

Madde 12 — Orta Dereceli Özel Dershane yönetici ve öğretmenliklerine öğretmen yetiştiren yüksek dereceli öğretim kurumları mezunları devre farkı gözetmeksizin atanırlar.

Madde 13 — İlkokul derecesindeki Özel Dershane yönetici ve öğretmenliklerine ilköğretmen okulu mezunları atanırlar.

Madde 14 — Esas görevi, resmî öğretim kurumlarında olan öğretim elemanları aylığı karşılığında okutmakla yükümlü olduğu ders saatlerine halel gelmemek ve resmî öğretim kurumlarında okuttukları ders saatlerinin yarısını geçmemek üzere özel dershanelerde ders verilebilir.

Madde 15 — Özel Dershanelerde birinci devre öğretmenlerine 6, ikinci devre öğretmenlerine 9, Yüksek Okul öğretmenlerine 6 saatten fazla ders verilmez.

Madde 16 — Orta Dereceli Okul öğretmenlerinin resmî ve özel okullarla, özel dershanelerdeki ders saatleri toplamı 30, Yüksek Okul öğretmenlerinin 24 saati geçemez.

Madde 17 — Öğretim yılı içindeki ders sayısı ne olursa olsun okulların faaliyet göstermediği yaz tatili aylarında izinli bulunan öğretmenlere 30 saate kadar ders verilebilir.

BÖLÜM VI

Yönetim ve Öğretim Elemanlarının Tayin Şekli

Madde 18 — Özel dershane yöneticilerinin tayinleri kurucunun teklifi, Millî Eğitim Müdürünün inhası ile Valilikçe yapılır. Bir dershane yöneticisi görevli bulunduğu dershane ve diğer kurumlarda da 18 saate kadar ders alabilir.

Madde 19 — Özel Dershaneye öğretim elemanlarının tayini dershane müdürünün teklifi ve Millî Eğitim Müdürünün inhası ile Valilikçe yapılır. Resmî görevi bulunan öğretmenler için tayinler, tayinin yapıldığı öğretim yılı için geçerlidir.

Madde 20 — Resmî veya Özel Okullarda görevli bulunan öğretmenlerden, Özel Dershanelerde görev alacak olanlar (Örnek: 6) ve aynı konuda Özel Dershane Müdürlüğünce (Örnek: 5) doldurularak Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilir. Millî Eğitim Müdürü veya yardımcısı başkanlığında dershane müdürleri ve okulunda dershanede görev alacak öğretmen bulunan okul müdürleri her yıl Ekim veya Kasım ayında toplanarak tayinleri yapılacak öğretmenlerin durumları incelenerek bu durumları yönetmelik hükümlerine uygun olanların durumları tesbit edilir. Uygun görülenler Millî Eğitim Müdürlüğünce Valilik onayına sunulur.

Madde 21 — Özel Dershanelerde görevli öğretmenler; resmî, özel okul ve özel dershanelerdeki ders saatlerinde meydana gelen değişikliği (Örnek: 6) doldurarak derhal dershane müdürüne duyurmakla mükelleftirler. Dershane müdürleri, öğretmenin ders saatindeki yeni değişikliğe göre dershanede okutacağı ders saatinin Valilik onayı alınmak üzere (Örnek: 5) i doldurarak Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirirler.

Madde 22 — Valilik onayı alınmadan öğretmen göreve başlayamaz.

BÖLÜM VII

Devir - Nakil

Madde 23 — Bir özel dershanenin, diğer bir gerçek veya Tüzel Kişiye devri, tarafların noterden alacakları senet üzerine, bu yönetmeliğin 6. maddesinin (A) fıkrasında yazılı usul ve şartlarla Valilik iznine bağlıdır.

Madde 24 — Dershane binasının başka bir binaya nakli, bu yönetmeliğin 6. maddesi (B) fıkrasında yazılı usul ve şartlarla Valilik iznine bağlıdır.

Madde 25 — Devir ve nakil işlemlerinde 8. maddenin (C) bendinin son paragrafına göre düzenlenecek 3 nüsha (Örnek: 9) ilgililere gönderilir.

BÖLÜM VIII

Eğitim ve Öğretim

Madde 26 — Dershanelerde derecelerine uyan resmî okullardaki program ve resmî okul ders ve yardımcı kitapları izlenir.

Madde 27 — Özel dershanelerde öğretim dili türkçedir. Dersler Türkçe işlenir.

BÖLÜM IX

Yasaklar

Madde 28 — Açılamıyacak özel dershaneler:

a) Okullarımızda yabancı dil olarak okutulan (İngilizce, Fransızca, Almanca) dillerinden başka yabancı dil öğretimi yapılamaz.

b) Çağdaş bilim esaslarına aykırı öğretim yapılamaz.

Madde 29 — Açılamıyacak şubeler:

Bir kurum açma veya öğretime başlama izni belgesi ile başka bir dershane veya dershanenin şubesi açılmaz.

Madde 30 — Alınmıyacak ad ve ünvanlar: Dershaneler aynı illerde devletin veya diğer Özel Öğretim Kurumlarının kullandıkları ad ve ünvanlarla anlamı topluma mal olmamış ad ve ünvanları kullanamazlar.

Madde 31 — Bir kimse birden fazla dershanenin Müdürü olamaz.

Madde 32 — Resmî görevi bulunanlar Dershane Müdürlüğü yapamazlar. Mecburi hizmeti olan öğretmenler, mecburi hizmetini ödemedikçe, özel dershanelerde idareci ve asıl öğretmen olarak görev alamazlar.

Resmî okullarda görevli öğretmenlerden dershanelerde geçici görev alanlarda hizmet borcu aranmaz.

Madde 33 — Üzerinde müdürlük görevi bulunmayan kurucu veya kurucu temsilcisi dershanenin eğitim ve öğretimine veya bunlarla ilgili yönetim işlerine karışamaz.

Madde 34 — Öğrenci yurtlarının bulunduğu binalarda özel dershane açılamaz.

Madde 35 — Statülerinde bir Özel Öğretim Kurumu açma ve işletme gaye ve yetkisi mevcut olmayan tüzel kişiler, özel dershane açamazlar.

Madde 36 — Resmî okul binalarında özel dershane açılamaz. Dershane binaları kuruluşlarına esas olan eğitim ve öğretim hizmetleri dışında hiçbir maksatla kullanılamaz.

Madde 37 — Kurum açma izni alıpta üç yıl içinde öğretime başlama izni almayan kurucunun kurum açma izni Valilikçe geri alınır.

Madde 38 — Öğretime başlama izni almış bir özel dershane iki yıl içinde fiilen öğretime başlamazsa, öğretime başlama izni Valilikçe, fiilen öğretime başladıktan sonra öğretime ara verirse veya iznin açılış maksadından başka maksatla kullanıldığı teftiş raporlarıyla sabit olursa başlama izni Valilik teklifiyle Bakanlıkça geri alınır. 625 sayılı kanunun 14. maddesi uyarınca öğretime başlama izinleri geri alınan dershanelerin yeniden faaliyete geçmesi istenildiği takdirde aynı kanunun 10. maddesi uygulanır.

Dershanede ulusal bayram ve genel tatil günlerinde öğretim yapılmaz. Bunun dışında bütün yıl derslere devam edilir. Ancak; yıl içinde dershaneye devam edecek öğrenci sayısı kontenjanının yarısından aşağı düştüğü takdirde öğretime ara verebilir. Ve bu halde dershane kapatılmış sayılmaz. Bu gibi hallerde durum dershane müdürlüğünce zamanında Millî Eğitim Müdürlüğüne bildirilir.

Madde 39 — Kurum açma veya öğretime balşama izini almadan kanuna aykırı olarak kurum açılmış gibi hareket eden, ilân veren, öğrenci kaydeden kurucular ve usulsuz faaliyete katılan müdür ve öğretmenler hakkında Türk Ceza Kanunun 261. ve 526. maddeleri gereğince dava açılması için Valilikçe Cumhuriyet Savcılığına yazılır.

BÖLÜM X
Kurum Kapatılması

Madde 40 — Kanun ve yönetmeliklere veya umumi emirlere aykırı hareketi veya, aykırı harekette ısrarı tespit edilen kurum, hareketinin ağırlık derecesine göre Valiliğinin teklifi ile geçici veya sürekli olarak Millî Eğitim Bakanlığınca kapatılır.

Madde 41 — Özel dershanenin kurucusu Valiliğe, yönetici, öğretmen ve öğrencilere en az üç ay önce yazılı olarak bildirmek şartıyle dershaneyi kapatabilir.

Bu gibiler en az bir yıl geçmeden yeniden dershane açamazlar. Yukarıdaki şartlara uymadan, dershanesini kapatan bir kurucuya tekrar dershane açma veya ortak olma izni verilmez. Öğrenci velilerinin kurucular aleyhine açacakları davalar saklı kalmak şartı ile kurucu aldığı taksiti iade eder.

Madde 42 — Kapanan veya kapatılan kurum müdürlerini, yönetici, öğretmen ve öğrencilerle ilgili bütün defterleri, dosyaları ve diğer evrakları Valiliğe devir ve teslim etmeye mecburdur. Devir ve teslimden kaçan veya bu görevi savsaklayan kurucu veya temsilcileri hakkında Türk Ceza Kanununun 526. maddesiyle birlkite bu yönetmeliğin 41. maddesinin son fıkrası uygulanır.

Madde 43 — Dershanenin kapandığı veya kapatıldığına dair ilân Tebliğler Dergisinde yayımlanmak üzere Valilikçe Millî Eğitim Bakanlığı Yayınlar ve Basılı Eğitim Malzemeleri Genel Müdürlüğüne gönderilir.

Ayrıca kurucu tarafından da mahallî gazetede ilân olunur.

BÖLÜM XI
Teftiş ve Denetim

Madde 44 — Özel dershaneler Millî Eğitim Müdürlüğünce düzenlenecek programa göre İlköğretim Müfettişlerince idarî veya Bakanlıkça lüzum görüldüğünde Bakanlık Müfettişlerince de her yönden teftiş ve denetlemeye tabi tutulur.

İlköğretim Müfettişlerince hazırlanacak rapor Millî Eğitim Müdürlüğüne verilir.

Madde 45 — Teftiş raporlarında veya denetleme sonunda kanun tüzük ve yönetmeliklere veya umumi emirlere aykırı hareketi veya ihmalleri tespit edilen dershane yöneticilerine sayılan hususların düzeltilmesi ve tekrar edilmemesi Valilikçe ihtar edilir.

Kurucu hakkında 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunun 15. maddesinin uygulanmasını gerektiren hallerde kuruma ait dosya Valilik düşüncesiyle birlikte Millî Eğitim Bakanlığına gönderilir.

Madde 46 — İlk Teftiş sonunda veya yapılan denetlemelerde yetersizliği tespit edilen yönetici ve öğretmenlerin Valilikçe dikkatleri çekilir. Hizmete devamında sakınca görülenler veya ikinci teftiş sonunda da yetersizliği tespit edilenler hakkında 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 45. maddesinin uygulanmasını gerektiren hallerde ilgililere ait dosya Valilik düşüncesiyle birlikte Millî Eğitim Bakanlığına gönderilir.

Madde 47 — Teftiş ve denetleme sırasında, zaruret görülen durumlarda, yönetici ve öğretmenler hakkında 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 46. maddesinin uygulanmasını gerektiren hallerde kuruma ait dosya Valilik düşüncesiyle birlikte Millî Eğitim Bakanlığına gönderilir.

BÖLÜM XII
Ücretler

Madde 48 — Özel dershanelerde, öğrencilerden alınacak ücretler, valilik, Belediye İktisat, Ticaret Odası, Defterdarlık, Millî Eğitim Varsa Özel Öğretim Kurumlarından bir temsilciden teşekkül edecek komisyonca her öğretim yılı başında tespit edilir.

Bu Komisyonun tespit ettiği ücretler kesindir.

Ücret tarifesinde yapılmak istenilen değişiklik için de aynı yol takip edilir.

Bu yolda tespit edilen ücret dışında herhangi bir ad altında ücret alınamaz.

BÖLÜM XIII
Genel Hükümler

Madde 49 — Bu yönetmelikte belirtilmeyen hususlarda 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu ve Genel Hükümlerine göre işlem yapılır.

Madde 50 — Bu yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Madde 51 — Bu yönetmeliği Millî Eğitim Bakanlığı yürütür.

(Ek: 1)

ÖZEL DERSHANE BİNA STANDARTLARI

A — Bütün Dershanelerde:

1 — Bir Müdür odası,
2 — Bir öğretmenler odası bulunacaktır.
3 — Derslik tavan yüksekliği en az 2.60 m.,
4 — Pencereler derslik alanının en az % 22 si,
5 — Kapı genişlikleri en az 90 cm.,
6 — Merdivenler 3 basamaktan fazla ise korkuluklu,
7 — Merdiven genişliği en az 100 cm. olacaktır.

B — İlkokul öğrencilerinin devam ettiği özel dershanelerde:

1 — Bir dersliğin net alanı 20 öğrenci için en az 30 m²,
2 — 1 ilâ 25 Kız öğrenciye 1 wc müteakip her 25 Kız öğrenci için 1 wc,
3 — 1 ilâ 40 Erkek öğrenci için 1 wc. 2 pisuvar, müteakip her 40 öğrenci için 1 wc., 2 pisuvar,
4 — 1 ilâ 80 öğrenciye 1 lavabo bulunacaktır

C — Ortaokul ve Lise öğrencilerinin devam ettikleri özel dershanelerde:

1 — Dersliğin net alanı 20 öğrenci için 30 m²,
2 — 1 ilâ 25 Kız öğrenci için 1 wc., müteakip her 25 Kız öğrenci için 1 wc.,
3 — 1 ilâ 25 Erkek öğrenci için 1 wc. pisuvar ve müteakip her 25 Erkek öğrenci için 1 wc., 1 pisuvar,
4 — 40 öğrenciye bir lavoba bulunacaktır.

(Ek: 2)

ÖZEL DERSHANELERDE BULUNDURULACAK DERS ARAÇ VE GEREÇLERİ LİSTESİ

1 — Atatürk fotoğrafı,
2 — Öğrenci sırası (2 öğrenciye 1 adet) ve kontenjana göre sandalya,
3 — Öğretmen masası ve sandalyası,
4 — Pergel takımı (1 m.lik cetvel - pergel - gönye - iletki),
5 — Geometri cisimleri (Cam veya ağaçtan),

6 — Kitaplık (Matematik, Fizik, Kimya, Kitapları, imlâ klâvuzu Türkçe sözlük, yabancı dil sözlükleri ve dershanede öğretilecek derslerle ilgili Bakanlıkça kabul edilmiş ders ve yardımcı kitaplar,
7 — Haritalar,
8 — Çöp sepeti,
9 — Diğer gerekli araçlar.

(Ek: 3)

Tip Yönetmelik

(İlin Adı Yazılacak)

Özel Dershanenin adı yazılacak

.... DERSHANESİ ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ

Kuruluş:

Madde 1 — (İlin adı .... İli .... (İlçenin adı) ilçesi (Mahallenin adı) .... mahallesi .... (Sokak adı) Sokak .... (Bina numarası) Nolu binada .... Kurucunun adı ve Soyadı'nın kuruculuğu altında açılmıştır.

Dershanenin amacı:

a) İlk, Orta ve Lise ve dengi okullar öğrencilerini zayıf oldukları derslerden yetiştirmek,

b) Her yaştaki istekli vatandaşları (a) bendindeki okulların dışardan girecekleri bitirme imtihanlarına hazırlamak,

c) İsteklileri Fakülte ve Yüksek Okulların giriş imtihanlarına hazırlamak,

Madde 2 — Dershane sorumlu müdür tarafından yönetilir. Dershane faaliyetlerinin bütününden dershane müdürü sorumludur.

Madde 3 — Öğrenciler dershaneye öğrencilik belgesi ve velilerin muvafakatı ile kayıt edilirler.

Mecburî ilköğrenim çağında olup da ilkokula devam etmeyenler dershaneye alınmazlar. Öğrenci olmayanlardan aşağıdaki belgeler istenir;

a) Nüfuz cüzdanı örneği,
b) Öğrenim belgesi (İlk, orta lise) ....,
c) Sağlık raporu ve aşı kağıdı,
d) Üzerinde veli adresi yazılı ve pullu iki adet zarf.

Ücret:

Madde 4 — Ders ücretleri her yıl derslere başlamadan önce Valilikçe onanacak tarifeye göre ders saati üzerinden aylık hesabiyle peşin olarak alınır.

a) Dershane ilgili makamlarca alınacak sıhhî tatil kararı dışında her ne sebeple olursa olsun, kapatıldığı takdirde peşin alınan ücretlerden ders yapılmayan saatlere isabet eden miktar öğrencilere geri verilir.

b) Disiplin kurulu kararı üzerine dershane ile ilgisi kesilenlere veya kendiliğinden dershaneden ayrılanlara peşin alınan ücretleri geri verilmez.

c) Dershane disiplin kurulu bir yönetici ve en kıdemli iki öğretmenden kurulur. Verilen kararlar kesindir.

Madde 5 — Dershanede, ulusal bayram ve genel tatil günlerinde öğretim yapılmaz. Bunun dışında bütün yıl derslere devam edilir.

Ancak, dershaneye devam edecek öğrenci bulunmaması hallerinde dershane kapatılmış sayılmaz. Bu gibi hallerde durum Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilir.

Madde 6 — Öğretime başlamış olan dershane öğretime 12 aydan fazla ara verirse veya başka maksatlarla bu izni kullanırsa dershane hakkında 625 sayılı kanunun 14. maddesi uygulanır. (Öğretime başlama izini geri alınır) kurucu, dershaneyi kapattığı takdirde en kısa zamanda Valiliğe haber vermekle yükümlüdür.

Madde 7 — Dershanede öğretim, saat 8.30 ile 21.30 arasında uygun görülen saatlerde yapılır. Her ders 50 dakikadır.

Ancak, 18 yaşından küçüklerle okul öğrencilerinin dersleri 19.30 dan sonraya bırakılamaz.

Madde 8 — Öğretimde resmi okul kitapları ve programı izlenir.

Madde 9 — Dershanede gerekli ders araç ve gereçleri dershane idaresince zamanında temin edilir.

Madde 10 — Öğretim kız, erkek veya karma olarak yapılır. Öğrencilerin yaşları ve ihtiyaçları ayrı ayrı gruplar halinde yetiştirilmeleri gerektiği takdirde dershane idaresince tedbir alınır.

Madde 11 — Dershanenin idare, disiplin, defter ve dosya tutma işleri resmi okul mevzuatı gözönünde tutularak Valilikçe onanacak iç yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

Dershane müdürlüğünce tutulacak defter ve dosyalar şunlardır:

a) Gelen yazı kayıt defteri,
b) Giden yazı kayıt defteri,
c) Gelen yazıların konulduğu klasör,
d) Giden yazı örneklerinin konduğu klasör,
e) Öğrenci makbuzları (Öğrencilerden alınan paralar karşılığı),
f) Öğrenci durumlarını gösteren defter,
g) Saymanlık defteri (Öğrencilerden alınan paralar ve harcamalar bu defterlere yazılacaktır),
h) Her öğrencinin kayıt kabul dosyası (Öğrencilerin belgeleri bu dosyaya konulacaktır),
i) İstatistik dosyası (Dershanenin istatistik belgeleri bu dosyaya konulacaktır).

Madde 12 — Dershane öğretiminin bitiminde öğrencilere herhangi bir belge verilmez.

Öğretmenler:

Madde 13 — Dershane öğretmenleri, görevli bulundukları resmi veya özel okullardaki öğrencilerin hiç birine dershane ve kurslarda ders veremezler.

Başka okulların öğrencilerinin veyahut dışardan olup da kurs ve dershanelerde veya özel olarak ders verdikleri öğrencilerin de imtihanlarında bulunamazlar.

Madde 14 — Özel dershanelerin ilk açılışında dershanedeki kurslarla ilgili ders çeşitleri ve öğrenci kontenjanı tesbit ettirilir. Yeni ders çeşitleri ve kontenjana ait değişiklikler yeni müsaadeye tabidir.

Özel dershanelerde görev alınmasına müsaade olunan öğretmenler, yaz ve güz dönemi imtihanlarından bir ay önce, ders verdikleri diğer okullar öğrencilerini isim ve sınıf listelerini örnek (6) daki forma göre iki nüsha düzenleyip asıl görevinin bulunduğu okul müdürlüğüne tastik ettirdikten sonra dershane müdürüne verirler. dershane müdürü de doğruluğunu inceleyip tasdik ettikten sonra bir nüshasını özel dosyada saklar bir nüshasını da Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderir.

Beyannamelerde öğretmenlerin resmî ve Özel Öğretim Kurumlarındaki ders saatleri ayrı ayrı ve toplam olarak belirtilir. Ve hiçbir şekilde 439 sayılı kanunun dışına çıkılamaz.

İmtihan komüsyonları kurulamayacak mahallerde resmi ve özel okul öğretmenleri özel dershanelerde görev alamazlar.

Madde 15 — Özel dershanelerde görev alan resmi ve özel okul öğretmenleri 625 sayılı kanunun 21. maddesinde tesbit edilen ders saatinden fazla ders alamazlar.

Madde 16 — Resmi ve özel okul yöneticileri ile dershane yöneticileri özel veya resmi öğretim kurumlarında mesai içi veya dışında 18 saatten fazla ders alamazlar.

Madde 17 — Dershane müdürü 625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 30. maddesi gereğince dershaneye ait ilân ve reklamlarının birer örneğini neşretmeden önce ilgili Valiliğe vermek ve Valiliğin onayını almak mecburiyetindedirler. Valilikçe uygun görülmediği halde neşredilen reklâm ve ilânlar için Türk Ceza kanununa göre işlem yapılmak üzere Savcılığa bildirilir.

Madde 18 — Kurum Açma ve Öğretime başlama izinleri Vilâyetçe verilir. Kurucular aynı ad altında Belediye sınırları dahilinde şube açabilirler.

Ancak; Yönetmelik dışındaki her türlü işlemi her şube için ayrı ayrı yerine getirmek mecburiyetindedir. (Her şubeye ayrı müdür ayrı öğretmen tayini ile ayrı kurum açma izni alınır .... gibi).

(ÖRNEK 1)

Kurucunun veya temsilcinin adı-soyadı : ....
Kurucunun veya temsilcinin adresi : ....
Dershanenin adı : ....
Dershanenin derecesi : ....
Dershanenin adresi : ....
Kız, Erkek veya karma olduğu : ....

VALİLİK MAKAMINA

Yukarıda belirttiğim binada özel dershane açmak istiyorum. Gereğini müsaadelerinize arzederim.

/ /
İmza
Adı - Soyadı

(Temsilcinin temsilettiği Kuruluş Ad ve Adresi de belirtilecek)

(ÖRNEK 2)

T. C.
.... Valiliği
Millî Eğitim Müdürlüğü

/ /197

Konu: Kurum açma izninin verildiği.
....
....

İlgi: ....

İlimiz dahilinde açılması istenilen, adı ve durumu aşağıda yazılı özel öğretim kurumuna 625 sayılı kanunun 3. ve özel dershaneler yönetmeliğinin 6. maddeleri uyarınca kurum açma izni verilmiştir.

Öğretime başlama izninin verilebilmesi için 625 sayılı kanunun 10. maddesi ve yönetmeliğinin 8. maddesi gereğince hazırlanacak belgelerin Valiliğimize gönderilmesi gerekmektedir.

Bilginizi rica ederim.

Not: Dershaneye kurum açma izninin verildiği hususu, kanunun 18. ve yönetmeliğinin 7. maddesi gereğince mahalli gazetede kurumunuz tarafından yayımlanacaktır.

.... Valisi

Açılmasına izin verilen kurumun:
Adı : ....
Adresi : ....
Kurucusu: ....

(ÖRNEK 3)

T. C.
.... Valiliği
Millî Eğitim Müdürlüğü
Sayı :

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimizce kurum açma izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin adı : ....
Dershanenin adresi : ....
Dershanenin kurucusu ve adresi : ....

(ÖRNEK 4)

.... Valiğine

/ /197 tarih ve .... sayılı emirlerinizle kurum açma izni aldığım dershanede öğretime başlamak için gerekli hazırlıklar tamamlanmıştır.

Öğretime başlama izninin verilmesini müsaadelerine arzederim.

Kurucunun veya temsilcin adı - soyadı : ....
Kurucunun veya temsilcinin adresi : ....
Dershanenin adı : ....
Kurum açma izni tarih ve No. : ....

/ /
İmza

Ek:

(ÖRNEK 5)

ÖZEL DERSHANELERE TÂYİN OLACAK ÖĞRETMENLERE AİT TÂYİN FİŞİ

Fotoğraf

Öğretmenin adı - soyadı ....
Doğduğu yeri ve yılı ....
En son mezun olduğu okul, mezun olduğu yıl ve Branşı ....
Özel dershanenin adı ....
Okutacağı ders saati sayısı ....
Varsa resmî görevinin bulunduğu okul ve okuttuğu ders saati sayısı .... Toplam
Varsa Diğer Özel Okul ve Özel Dershanedeki ders saati toplamı ....
Alacağı aylık ücret ....

Millî Eğitim Müdürlüğüne

..............'nın .... Özel Dershanesi .... Öğretmenliğine tâyinini müsaadelerine arzederim.

Dershane Müdürü
/ /
İmza
Adı - Soyadı

Valilik Makamına

..............'nın .... Özel Dershanesi .... öğretmenliğine tayinini müsaadelerinize arzederim.

Tâyini Uygundur.
/ /
Vali

Millî Eğitim Müdürü
Adı soyadı
İmza

(ÖRNEK 6)

DERSHANEDE GÖREV ALACAK ÖĞRETMENLERİN VERECEKLERİ BEYANNAME FORMU

1 Öğretmenin adı - sayadı ....
En son mezun olduğu okul ve branşı ....
2 Dershanenin adı ....
Bulunduğu il - ilçe ....

3 Öğretmenin; varsa görevli bulunduğu resmi ve özel okulların, diğer dershanelerin adı, okuttuğu ders saatleri toplamı	Okul veya Dershanenin			
	Adı	Sınıfı	Dersi	Saati
Toplam				

Kayıtlarımıza Uygundur
.... Okulu Müdürü

Öğretmenin İmzası

4 Öğretmenin bu dershanede ders verdiği öğrencilerin okulu, sınıfı okuttuğu ders ve ders saatleri toplamı	Öğrencilerin			
	Okulu	Sınıfı	Dersi	Saati
	Toplam			

5 Düşünceler

Kayıtlarımıza uygundur

.... Dershanesi Müdürü

/ /197

Öğretmenin İmzası

(ÖRNEK 7)

T. C.

.... Valiliği

Konu: Öğretime başlama izninin verildiği h.

Kurucunun Adı - Soyadı ....

Adresi ....

İlgi: / / tarihli dilekçeniz.

Öğretime başlama izninin verilmesi istenilen, adı ve durumu aşağıda yazılı Özel Öğretim Kurumuna 625 sayılı Kanunun 10. ve Özel Dershaneler Yönetmeliğinin 8. maddesi uyarınca, öğretime başlama izni verilmiştir.

Bilginizi rica ederim.

Vali

Not: Öğretime başlama izninin, Kanunun 18. maddesi gereğince mahalli gazetede ilgili kurumca yayımlanması gerekir.

Ek: Sorumlu Müd. ve öğretmenlerin çalışma izinleri (Tayin kararnameleri)

Öğretime başlama izni verilen öğretim kurumunun:

Adı : ....

Adresi : ....

Kurucusu: ....

(ÖRNEK 8)

T. C.

.... Valiliği

Milli Eğitim Müdürlüğü

Sayı:

Durumu aşağıda açıklanan Özel Dershaneye Valiliğimizce öğretime başlama izni verilmiştir.

625 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanununun 18. maddesi gereğince duyurulur.

Dershanenin adı : ....

Dershanenin kurucusu : ....

Dershanenin kurucusu ve adresi : ....

(ÖRNEK 9)

T. C.

.... Valiliği

Özel Dershane Ruhsatnamesi

Düzenlendiği tarih: / /

Kurucunun veya Temsilcisinin			Fotoğraf
	Adı, soyadı		
	Uyruğu		
	Doğum yeri ve yılı		
	En son mezun olduğu okul		
	İkâmet adresi		

Özel Öğretim Kurumunun		
	Adı	
	Derecesi	
	Kız - Erkek - karma	
	Yatılı - Gündüzlü olduğu	
	Giderlerin ne suretle karşılanacağı	
	Vilâyeti	
	Kazası	
	Nahiyesi - köyü	
	Mahallesi	
	Sokağı	
	Kapı No:	

Yukarıda adı ve yeri yazılı Özel Öğretim Kurumunu açmak isteyen T. C. uyruklu ....'nın gereken şartları taşıdığı yapılan incelemeden anlaşıldığından öğretime başlama izni verildikten sonra faaliyete geçmek üzere bu ruhsatname kendisine verildi.

Kurum açma izninin Tarihi (....................) Numarası (..........)

Milli Eğitim Müdürü

Vali

Sorumlu Müdürün			Fotoğraf
	Adı, soyadı		
	Uyruğu		
	Doğum yeri ve yılı		
	En son mezun olduğu okul ve branşı		
	İkâmet adresi		

Öğretime başlama izninin Tarihi (....................) Numarası (....................)

Milli Eğitim Müdürü

Vali

Bu belge üzerinde değişiklik yapılmaz. Gerektiğinde yeni belge düzenlenir.

GENELGELER:

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 02484 22-2-1971

10294

Konu: «Başarının Ölçülmesi ve İstatistik Metodlarla Değerlendirme» adlı eser h.

Doğan Çağlar tarafından hazırlanan aşağıda adı fiyatı ve satış adresi yazılı kitabın yayınladığı ilgilere duyurulur.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Başarının Ölçülmesi ve İstatistik Metodlarla Değerlendirme	12,50 Lira	Doğan Çağlar Yıldız Bloklar Apartmanları A - 4 Nu: 43 Yenimahalle — Ankara

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02871 25-2-1971

10295

Konu: «Anneler Günü» adlı eser h.

Mesude Gürel tarafından yayımlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Anneler Günü	150 Krş.	Emek İş Yayınevi Ankara Cad. Güncer Han N: 45/8 — İstanbul

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02873 25-2-1971

10296

Konu: Fonksiyon - Türev - İntegral» adlı eser h.

Deniz O. Egemen (Potek Yayınları, Sağlık Sokak No: 19/3 — Ankara) tarafından dilimize çevrilen aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin lise son sınıf ve yüksek okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*
Fonksiyon - Türev - İntegral	22 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02875 25-2-1971

10297

Konu: «Öğrenciye Öğütler» adlı eser h.

Ali Temiz (İkbâl Berber Salonu Hüseyin Uyumaz eliyle Kadirli — Adana) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilkokul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*
Öğrenciye Öğütler	100 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02877 25-2-1971

10298

Konu: «Karanlık Dünya» adlı eser h.

Mehmet Yılmaz (Kız Ortaokulu Türkçe Öğretmeni - Konya) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere duyurulması uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*
Karanlık Dünya	200 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02879 25-2-1971

10299

Konu: «Türk Marşları» adlı eser h.

Türk Kültürünü Araştırma Enstitüsü (P. K. 14 Çankaya — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı yazarı ve fiyatı kayıtlı eserin ilgililere tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*	*Yazarı:*
Türk Marşları	30 TL.	Ethem Üngör

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-02881 25-2-1971

10300

Konu: «Okulda Başarı» adlı eser h.

İsmail Çelik (Abdullah Ağa Caddesi No: 23 Beylerbeyi — İstanbul) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı kayıtlı eserin ilkokullarla orta dereceli okul öğrencilerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Milli Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Eserin adı:	*Fiyatı:*
Okulda Başarı	750 Krş.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı: 660-2885 25-2-1971

10301

Konu: «Türk'ü Tarif» adlı tablo h.

Yemliha Bozkurt (Mehmet Gönenç İlkokulu Öğretmeni Polatlı — Ankara) tarafından yayımlanan aşağıda adı ve fiyatı

kayıtlı tablonon ilk ve orta dereceli okullara tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Tablonun adı:	*Fiyatı:*
Türk'ü Tarif	20 TL.

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

25-2-1971

Sayı: 02887

10302

Konu: «Ölçme ve Değerlendirme» adlı eser h.

Mübeccel Ataşen ve Hüseyin Yalçın tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı kitabın yayımlandığı ilgililere duyurulur.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Ölçme ve Değerlendirme	10 Lira	İzmir Eğitim Enstitüsü Ders Kitapları Yayınları - Buca

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

25-2-1971

Sayı: 02889

10303

Konu: «Uygulamalı Müzik 3, 4, 5» adlı eserler h.

Nihat Şengül tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserlerin ilkokul öğretmenlerine tavsiyesi uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Uygulamalı Müzik 3	700 Krş.	1 — Batur Yayın Sağlık ve Kadın Dünyası Mecmuası Necatibey Caddesi Mimar Han Kat 4 Nu: 31 Karaköy — İstanbul
Uygulamalı Müzik 4	700 Krş.	2 — Leman Günsel Nigar Sokak Yücel Apt. 19/3 Maltepe — Ankara
Uygulamalı Müzik 5	700 Krş.	

YAYIMLAR VE BASILI EĞİTİM MALZEMELERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

25-2-1971

Sayı: 02891

10304

Konu: «Hadis ve Hadis Usulü Dersleri» adlı eser h.

Tevfik Rüştü Erkul tarafından hazırlanan aşağıda adı, fiyatı ve satış adresi yazılı eserin, İmam - Hatip Okullarının IV. sınıflarının ilgili dersi için kaynak kitap olarak kabulü uygun görülmüştür.

Mehmet ÖNDER
Millî Eğitim Bakanı y.
Kültür Müsteşarı

Kitabın adı:	*Fiyatı:*	*Satış adresi:*
Hadis ve Hadis Usulü Dersleri	350 Krş.	Tevfik Rüştü Erkul Gazi Mahallesi Afet Sokak Nu: 32 — Ankara

BU DERGİDEKİ KANUNLAR, KARARLAR VE TAMİMLERLE DİĞER YAZILAR TARAFIMIZDAN OKUNMUŞTUR

1	12	23	34	45
2	13	24	35	46
3	14	25	36	47
4	15	26	37	48
5	16	27	38	49
6	17	28	39	50
7	18	29	40	51
8	19	30	41	52
9	20	31	42	53
10	21	32	43	54
11	22	33	44	55

MİLLİ EĞİTİM BASIMEVİ — ANKARA